

**Договор**  
**об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

№ \_\_\_\_\_

Сеяха

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сеяхинский детский сад « Олененок» (далее- Детский сад « Олененок») на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 89ЛО1 №0001024, регистрационный №2440 от 13августа 2015г. Приложения 1 к настоящей лицензии, выданной департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа, бессрочно, в лице заведующей, Матшиной Оксаны Анатольевны, действующей на основании Устава детского сада « Олененок» с одной стороны, и родитель(законный представитель) ребёнка, посещающего дошкольное образовательное учреждение

(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя) ребёнка)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Родитель», совместно именуемые «Стороны»и «Потребитель» \_\_\_\_\_, заключили настоящий (фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)

договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка, а также предоставление услуг по присмотру и уходу за ребёнком \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребёнка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации),

в детском саду « Олененок», в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Детским садом « Олененок» и Родителем.

**2.Права и обязанности сторон**

2.1. Права и обязанности Детского сада « Олененок»:

2.1.1. Предоставлять возможность Родителю ознакомиться с:

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сеяхинский детский сад «Олененок», осуществляющим обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Образовательными программами;
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.1.2. Зачислить ребенка в группу \_\_\_\_\_

(наименование)

на основании заявления, медицинского заключения, наличия места, путевки-направления.

- 2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка, в соответствии с законодательством, в совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.
- 2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.1.5. Обучать ребенка по «Основной общеобразовательной программе МБДОУ «Сеяхинский детский сад «Олененок».
- 2.1.6. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
- 2.1.7. Предоставлять ребенку :
- дополнительные бесплатные образовательные услуги в рамках образовательной деятельности (оплачиваемых за счет средств учредителя).
- дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.1.8. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным пятиразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, второй завтрак (фрукты, соки), обед, полдник и ужин.
- 2.1.9. Устанавливать график посещения ребенком Детского сада «Олененок»: пятидневная неделя, 10,5 часов режим дня с 8<sup>00</sup> до 18<sup>30</sup>, гибкий распорядок дня (по согласованию с родителями).
- 2.1.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях
- 2.1.11. Разрешать **Родителю** находиться в группе вместе с ребенком, когда ребенок начинает посещать Детский сад «Олененок» в первую неделю посещения.
- 2.1.12. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.
- 2.1.13. Переводить ребенка в следующую возрастную группу в конце учебного года или при наличии свободных мест.
- 2.1.14. Предоставлять **Родителю** компенсацию части родительской платы, внесенной за содержание ребенка в Детском саду: на первого ребенка в размере 20% размера внесенной родителем родительской платы, на второго ребенка – в размере 50 %, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70% размера указанной родительской платы. Возвращать \_\_\_\_\_ рублей в качестве компенсации части родительской платы.
- 2.1.15. Предоставлять **Родителю** отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации по его ходатайству.
- 2.1.16. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, психологом).
- 2.1.17. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.
- 2.1.18. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.1.19. Соблюдать условия настоящего договора.
- 2.2. Права и обязанности **Родителя**:
- 2.2.1. Соблюдать Устав Детского сада «Олененок». (иные требования дошкольной образовательной организации с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)

- 2.2.2 Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2.2.3. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
- 2.2.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- 2.2.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- 2.2.6. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 2.2.7. Информировать **Детский сад « Олененок»** о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.
- 2.2.8. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней).
- 2.2.9. Взаимодействовать с **Детским садом « Олененок»** по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.10. Оказывать **Детскому саду « Олененок»** посильную помощь в реализации уставных задач (охрана жизни ребенка; оздоровление; гигиеническое; культурно - эстетическое; экологическое воспитание; коррекционная работа в условиях семьи; иное)
- 2.2.11. Принимать участие в работе Совета педагогов образовательной организации с правом совещательного голоса.
- 2.2.12. Вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в сумме 1600 рублей, ежемесячно через отделение Сбербанка РФ в срок до 15 числа текущего месяца.
- 2.2.13. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 2.2.14. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу **Детского сада « Олененок»**. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.
- 2.2.15. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания
- 2.2.16. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.
- 2.2.17. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.
- 2.2.18. Выбирать виды дополнительных услуг **Детского сада « Олененок»**.

